



Tus desafíos laborales son los nuestros

GUÍA DE USO

Asignación de perfiles SIGECA.

LIBRO DE CLASES ELECTRÓNICO (LCE)

Franquicia Tributaria



Contenido

I) Introducción	3
II) Consideraciones	4
III) Creación del primer administrador nacional.....	6
IV) Asignación de perfiles.....	10



Tus desafíos laborales son los nuestros

I) Introducción

El presente documento, tienen como finalidad exponer el procedimiento de asignación de perfiles de una Entidad Capacitadora (OTEC/empresa) para poder utilizar los diferentes sistemas que componen al Libro de Clases Electrónico, tales como Aplicación de escritorio (SIRA), Plataforma web (“Administración de cursos”) y Gestión de Certificados (GCA).

Las principales funcionalidades de los perfiles son las siguientes:

- Descarga de cursos y toma de asistencia en la aplicación de escritorio del Libro de Clases Electrónico (LCE).
- Visualización de asistencia, ingreso y revisión de solicitudes de asistencia retroactiva en la plataforma de administración de cursos (SIGECA).
- Revisión de porcentajes de asistencia y emisión de certificados en sistema de gestión de certificados de asistencia GCA.



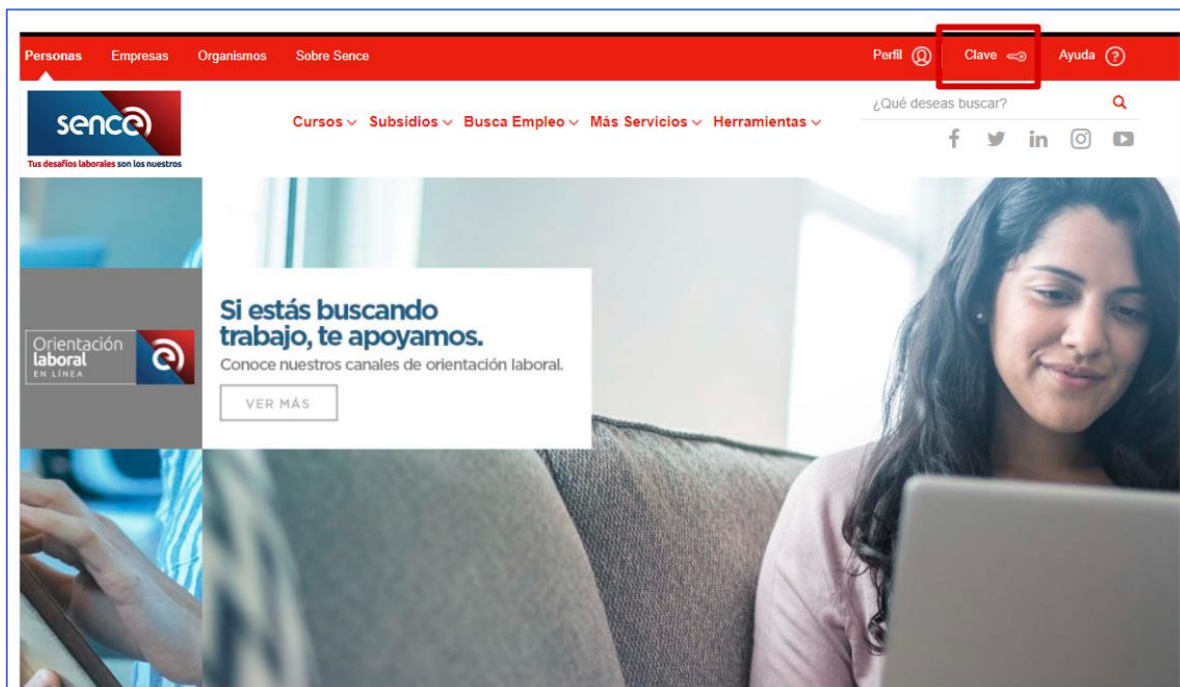
Tus desafíos laborales son los nuestros

II) Consideraciones

Como requisito para la asignación de un perfil, es necesario que tanto la persona que asigna los perfiles como la persona a quien se le asigna un perfil, cuente con su Clave SENCE (CS) como persona natural.

Para poder asignar el primer perfil de administrador nacional se debe contar con la CS de persona jurídica de la Entidad Capacitadora (OTEC/empresa).


La CS se puede obtener desde la sección destacada de la web <https://sence.gov.cl/> del SENCE haciendo clic en la sección Clave Única.







Tus desafíos laborales son los nuestros

Al hacer clic se desplegará la página <https://cus.sence.cl/Account>.

Clave Sence - (CS)
SENCE

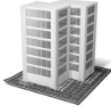
[REGÍSTRESE](#) ▾ [RECUPERAR CS](#) ▾ [CAMBIAR CS](#) ▾ [ACTUALIZAR DATOS](#) ▾ [MÁS INFORMACION](#) ▾

 CS: Sistema de registro para personas naturales, migrantes y jurídicas, en el cual el usuario podrá obtener su CS (Clave Sence) para ingresar a los otros sistemas de Sence.



PERSONA NATURAL
(CON CÉDULA DE IDENTIDAD NACIONAL)

- REGÍSTRESE AQUÍ.
- RECUPERAR CS AQUÍ.
- CAMBIE SU CS AQUÍ.
- ACTUALICE SUS DATOS AQUÍ.



PERSONA JURÍDICA
(EMPRESA | OTEC | OTIC)

- REGÍSTRESE AQUÍ.
- RECUPERAR CS AQUÍ.
- CAMBIE SU CS AQUÍ.
- RECUPERAR CS PARA FACILITADOR EXTRANJERO

III) Creación del primer administrador nacional

Para ingresar al LCE Web, debe dirigirse a la sección del Libro de Clases Electrónica en la página web del SENCE, link:

<https://sence.gob.cl/organismos/libro-de-clases-electronico-lce>



Desplegándose así la ventana, donde deberá pulsar la pestaña **“Administración de cursos”**



Conoce la versión actualizada

Acceda aquí a las aplicaciones y documentación del Libro de Clases Electrónico (LCE). Con ellas podrá administrar los cursos y registrar la asistencia de sus participantes.

[Información](#) | [Descarga e Instalación](#) | [Administración de Cursos](#) | [Certificados asistencia](#) | [Preguntas](#) | [Normativa](#) | [Tutoriales](#)



Tus desafíos laborales son los nuestros

Luego pulsar el botón “Ir a Plataforma Administración de Cursos”, para ingresar al sistema

Acceda aquí a las aplicaciones y documentación del Libro de Clases Electrónico (LCE). Con ellas podrá administrar los cursos y registrar la asistencia de sus participantes.

[Información](#) | [Descarga e Instalación](#) | [Administración de Cursos](#) | [Certificados asistencia](#) | [Preguntas](#) | [Normativa](#) | [Tutoriales](#)

Para aquellos organismos ejecutores de cursos realizados vía Franquicia Tributaria, considerar la siguiente información.

Consolide sus cursos, revise su asistencia informada y registre actividades y evaluaciones:

[Ir a Plataforma Administración de Cursos](#)

Si tiene dudas sobre la plataforma de administración de cursos, por favor revisar la siguiente guía:

Ingresar

Posteriormente pulsar le botón





Tus desafíos laborales son los nuestros

Luego para poder acceder seleccionar usuario "OTEC", digitar RUT de la entidad capacitadora (OTEC/empresa) y clave SENCE Jurídica,

<< Volver

Para ingresar a los sistemas SENCE tienes dos opciones...

1. Utilizar mi clave única.

ClaveÚnica

Sólo para usuarios ciudadanos.

2. Utilizar mi clave SENCE.

OTEC

RUT Usuario

Clave SENCE

¿Cómo [Obtengo](#) o [Recupero](#) mi Clave SENCE?

Ingresar

© 2020 SENCE | v2.0.0



Tus desafíos laborales son los nuestros

Al ingresar, podrá visualizar la entidad capacitadora y la sección para poder indicar el Rut de la persona natural a asignar el Perfil de Capacitador - Administrador Nacional.

Acceso al sistema

Usuario Administrador Nacional

INSTITUTO DE CAPACITACION

Capacitador Supervisor

Perfil Capacitador Administrador Nacional

Rut Usuario(a)

Asignar Perfil

El perfil Capacitador Administrador Nacional, permite la administración de los cursos asociados a su Entidad Capacitadora a nivel nacional

Otras opciones

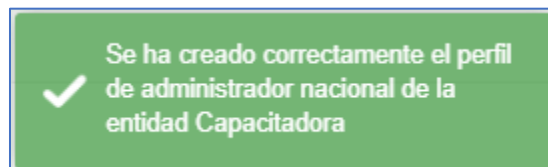
- Registrar Persona Natural: ¿No tiene una CS (Clave Sence) para iniciar sesión? Regístrese aquí.
- Generar Nueva CS Persona Natural: ¿No recuerda su CS o la extravió? Genere una nueva CS aquí.
- Cambiar CS Persona Natural: ¿Desea cambiar su CS por una fácil de recordar? Cambie su CS aquí.
- Actualizar Datos Persona Natural: ¿Desea actualizar sus datos de contacto (celular o su e-mail)? Actualice sus datos aquí.

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30

HTML 5 | CSS 3 | SIGECA versión 1.5.2

Nota: Para poder tener acceso debe haber creado la Clave única SENCE(CUS) de persona jurídica. Revisar en la página web del SENCE, sección “Obtenga su Clave única SENCE”.

Al asignar el perfil se desplegará un mensaje en la parte superior derecha del navegador,



IV) Asignación de perfiles

Una vez que cuente con el perfil de Administrador Nacional para su organización, seleccionar la pestaña “Administración de Cursos” y pulsar el botón “Ir a Plataforma Administración de Cursos”, en la sección LCE de la web del SENCE:

Acceda aquí a las aplicaciones y documentación del Libro de Clases Electrónico (LCE). Con ellas podrá administrar los cursos y registrar la asistencia de sus participantes.

[Información](#) | [Descarga e Instalación](#) | [Administración de Cursos](#) | [Certificados asistencia](#) | [Preguntas](#) | [Normativa](#) | [Tutoriales](#)

Para aquellos organismos ejecutores de cursos realizados via Franquicia Tributaria, considerar la siguiente información.

Consolide sus cursos, revise su asistencia informada y registre actividades y evaluaciones:

[Ir a Plataforma Administración de Cursos](#)

Si tiene dudas sobre la plataforma de administración de cursos, por favor revisar la siguiente guía:

Ingresar

Luego pulsar el botón



The screenshot shows the login interface for SIGECA. On the left is the SENCE logo with the tagline 'Súmate a los nuevos empleos' and the version '© 2020 SENCE | v1.5.2'. On the right, the text reads 'SIGECA SISTEMA DE GESTION DE CURSOS Y ASISTENCIA'. A red-bordered button labeled 'Ingresar' is centered below the text.



Tus desafíos laborales son los nuestros

Luego se da la opción de ingresar al sistema ya sea con la Clave Única del Registro Civil, o bien con la Clave SENCE (CS) correspondiente a su Rut.



© 2020 SENCE | v2.0.0

[« Volver](#)

Para ingresar a los sistemas SENCE tienes dos opciones...

1. Utilizar mi clave única.

Sólo para usuarios ciudadanos.
2. Utilizar mi clave SENCE.

[¿Cómo Obtengo o Recupero mi Clave SENCE?](#)



Tus desafíos laborales son los nuestros

Una vez que acceda se desplegará el inicio de sesión, en donde deberá seleccionar su perfil e institución (es) a las cuales tenga el perfil asociado que seleccionó anteriormente,

Inicio de Sesión

Perfil

SENCE - ADMINISTRADOR NACIONAL

Institución

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACION Y EMPLEO

Ingresar

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30

HTML 5 | CSS 3 | SIGECA versión 1.5.2

Nota: Para poder tener acceso debe tener la Clave única o haber creado su Clave única SENCE(CUS) de persona natural. Revisar en la página web del SENCE, sección “Obtenga su Clave única SENCE”.

Una vez que ingrese, podrá visualizar los menús disponibles de la plataforma Web del LCE “Administración de cursos”

SENCE - ADMINISTRADOR NACIONAL Salir

Cursos - Asistencia Retroactiva - Perfiles Descargas

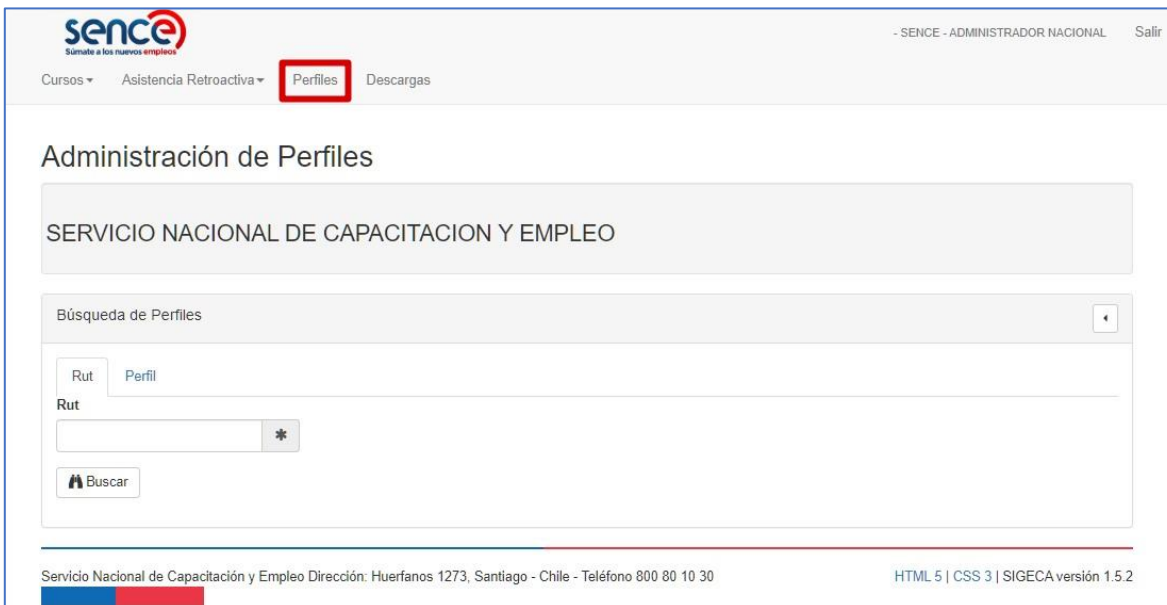
LCE Libro de Clases Electrónico


BIENVENIDO: SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACION Y EMPLEO

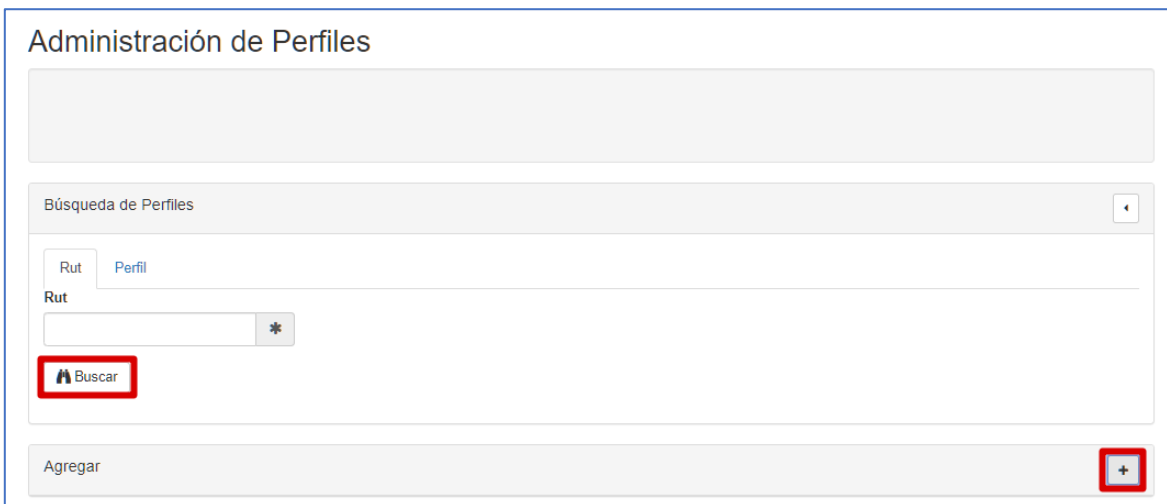
Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30

HTML 5 | CSS 3 | SIGECA versión 1.5.3

Para ingresar a la sección de Perfiles deberá pulsar el Menú **“Perfiles”**, desplegándose así las opciones de búsqueda por RUT o Perfil, para asignar un nuevo perfil.



Desde la opción Rut podrá realizar la búsqueda de una persona por su Rut. Para poder agregar un perfil o eliminar. Si desea agregar pulsar sobre el ícono 





Tus desafíos laborales son los nuestros

Seleccionar el Perfil a agregar.

Agregar

Perfil

Seleccione... *

- Seleccione...
- CAPACITADOR - ADMINISTRADOR NACIONAL
- CAPACITADOR - ADMINISTRADOR REGIONAL
- CAPACITADOR - FACILITADOR
- SUPERVISOR - ADMINISTRADOR NACIONAL
- SUPERVISOR - ADMINISTRADOR REGIONAL

Luego de haber seleccionado el Perfil, pulsar el botón

Asignar

, asignándose así el perfil al RUT

que de la persona que desea que tenga dicho perfil.

Agregar

Perfil

CAPACITADOR - ADMINISTRADOR NACIONAL *

Rut *

Asignar

Nota: Recuerde que la persona a la que desea asignar un perfil debe tener CUS de persona natural.



Tus desafíos laborales son los nuestros

Desde la opción Perfil se puede realizar la búsqueda de todos los RUT asociados al perfil que seleccione,

Administración de Perfiles

Búsqueda de Perfiles

Rut Perfil

Perfil
Seleccione...
CAPACITADOR - ADMINISTRADOR NACIONAL
CAPACITADOR - ADMINISTRADOR REGIONAL
CAPACITADOR - FACILITADOR
SUPERVISOR - ADMINISTRADOR NACIONAL
SUPERVISOR - ADMINISTRADOR REGIONAL

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30 HTML 5 | CSS 3 | SIGECA versión 1.5.2

La asignación de perfiles se puede dar de la siguiente manera:

Perfil	Perfiles que administrar
Capacitador Administrador Nacional	<ul style="list-style-type: none">- Capacitador - Administrador Nacional.- Capacitador - Administrador Regional.- Capacitador - Facilitador.- Supervisor - Administrador Nacional.- Supervisor - Administrador Regional.
Capacitador Administrador Regional	<ul style="list-style-type: none">- Capacitador - Facilitador.
Facilitador	<ul style="list-style-type: none">- Ninguno
Supervisor Administrador Nacional	<ul style="list-style-type: none">- Capacitador - Administrador Nacional.- Capacitador - Administrador Regional.- Supervisor - Administrador Nacional.- Supervisor - Administrador Regional.
Supervisor Administrador Regional	<ul style="list-style-type: none">- Supervisor - Administrador Regional.