

**MANUAL DE POSTULACIÓN  
SUBSIDIO AL EMPLEO JOVEN  
TRABAJADORES/AS  
2022**

## ÍNDICE

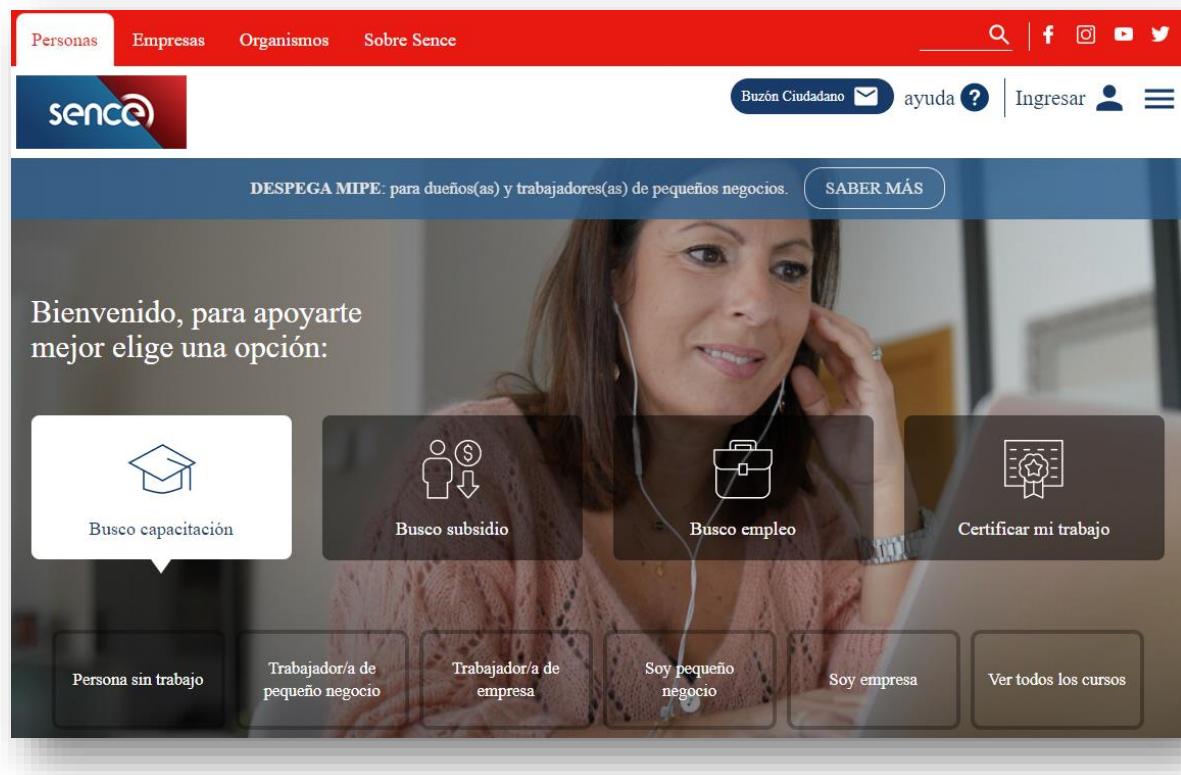
1. POSTULACIÓN TRABAJADOR/A.....	2
2. EXPEDIENTE ELECTRÓNICO .....	10
2.1 HISTORIAL DE SOLICITUDES E HISTORIAL DE PAGOS.....	14
2.2 ACTUALIZAR DATOS TRABAJADOR/A .....	16

## 1. POSTULACIÓN TRABAJADOR/A

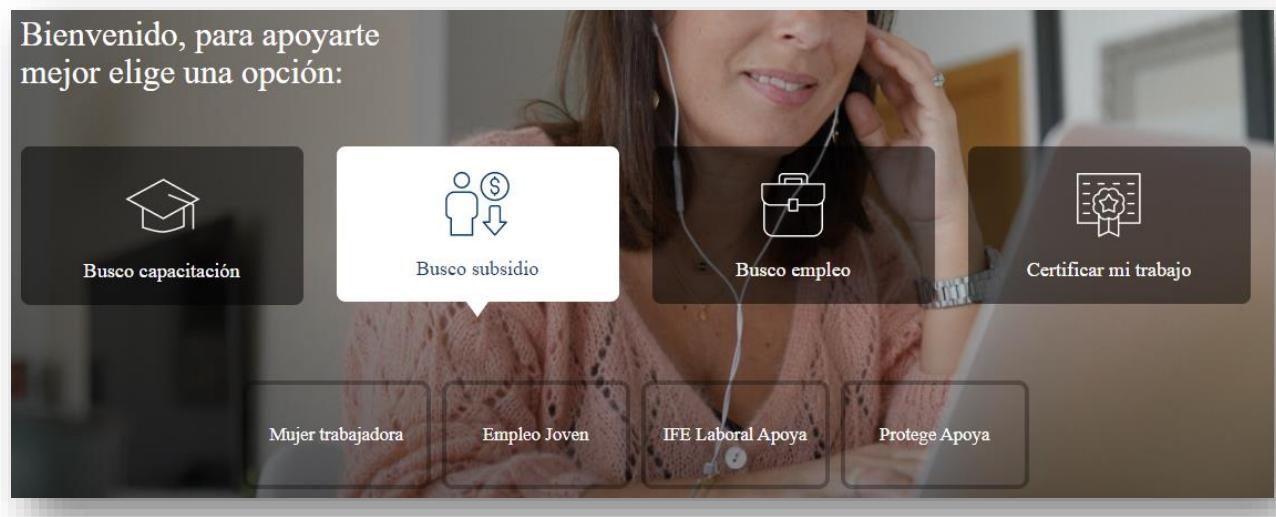
Para postular al **Subsidio al Empleo Joven** debe contar con **Clave Única** (para más información de la Clave Única, visite: <https://claveunica.gob.cl/>)

Para postular:

- (1) Ingrese al sitio web [www.sence.gob.cl](http://www.sence.gob.cl)



- (2) Haga click en el ícono “Busco subsidio” y podrá ver los subsidios que ofrece Sence, pinche sobre “Empleo Joven”.



- (3) Luego pulse sobre el botón “**Postular**” en la sección de postulación de la página web:



The screenshot shows a green header with the title "Postulación". Below it, a message states: "Se puede postular los 365 días del año. Revisa el calendario descrito más abajo para chequear los plazos de aprobación o rechazo de la solicitud, y tu primer mes de pago en caso de postular con modalidad de pago mensual o anual." A note below says: "La aprobación o rechazo de la solicitud puede tardar 90 días." It then asks: "Si cumples con los requisitos de postulación y tienes creada tu Clave Única, postula aquí:" followed by a "POSTULAR" button. Further down, it says: "Si no tienes tu Clave Única o quieres recuperarla, [haz click aquí](#)." Another link "Si ya postulaste Ingresa aquí" is also present. A bold "IMPORTANTE:" section at the bottom advises: "¡Evita problemas o retrasos con tu pago! Ingresa tus datos correctamente y mantenlos siempre actualizados (medio de pago, banco, tipo de cuenta, número de cuenta, e-mail y teléfono de contacto)."

- (4) A continuación, ingresará al **Sistema de Postulación del Subsidio al Empleo Joven**. Debe hacer clic sobre la opción “**Ingresar**”.



The screenshot shows the SEJ (Subsidio al Empleo Joven) login page. On the left is the Sence logo. The main area has the title "SEJ" and a description: "El Subsidio al Empleo Joven es un aporte monetario del Estado para mejorar los ingresos de los trabajadores y empleadores." Below this is a blue "Ingresar" button. At the bottom left, there is a copyright notice: "© 2022 SENCE | v1.0.0".

- (5) Para acceder al sistema, usted lo debe hacer con su **Clave Única**.



Pinche el banner de **Clave Única** (opción 1). El sistema le pedirá su Rut con su Clave. Complete la información y pinche “**continuar**”.



The screenshot shows the "Clave Única" login screen for the Sence application. It features a header with the "Clave Única" logo and the text "Portal de Aplicaciones Sence" and "Requiere autenticación". Below this are two input fields: "Ingresa tu RUN" and "Ingresa tu Clave". A link "¿Olvidaste tu ClaveÚnica?" is provided. A large blue "Continuar" button is centered at the bottom. At the very bottom, there are links for "¿No tienes ClaveÚnica?" and "Ayuda al 600 360 33 03".

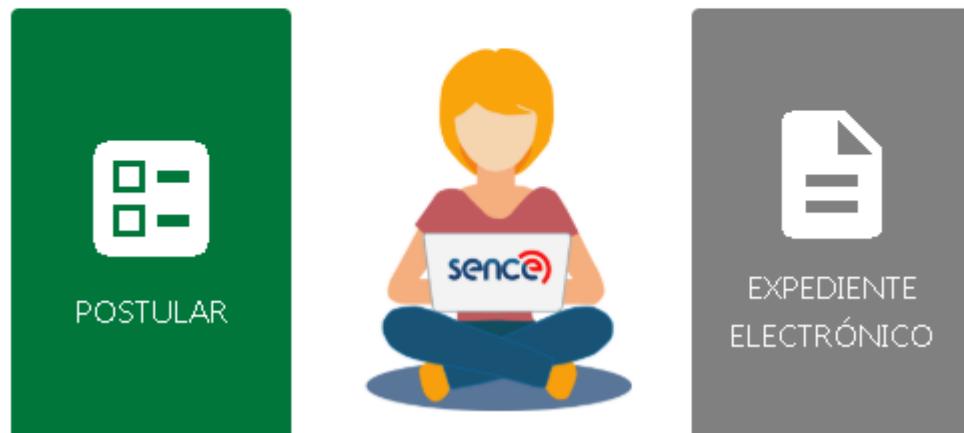
Luego de completar con su Rut y Clave Única, el Sistema de Postulación también podría mostrar de manera automática los requisitos que, según el caso, un usuario podría no estar cumpliendo para postular y acceder al SEJ. Estos requisitos son:

- **No cumple requisito de edad:** El programa se dirige a personas cuya edad está entre los 18 y 24 años con 11 meses.
  - **No cumple con el porcentaje de vulnerabilidad, según Registro Social de Hogares:** Esto significa que podría no estar registrado/a en el RSH, o bien, que no cumple con pertenecer al 40% de las familias más vulnerables de la población, requisito establecido para acceder a este beneficio.
  - **En caso de que su postulación se encuentre en trámite:** Si usted ya ha realizado su postulación, y ésta se encuentra en trámite, el sistema indicará esta información de manera que pueda revisar su estado de solicitud en la sección “Expediente electrónico” (Revise el apartado “Expediente Electrónico” de este documento (punto2)).
- (6) En caso de que cumpla con todos los requisitos de postulación a este beneficio, y habiéndolos verificado al ingresar su Rut y Clave Única, el sistema le permitirá ingresar como “trabajador/a” o “empleador persona natural”, debe pinchar la opción “trabajador/a” e “ingresar”.



Posteriormente, el sistema le muestra lo siguiente.

# SUBSIDIO AL EMPLEO JOVEN



Pinche el cuadro de “postular” y complete a continuación el **formulario de postulación**:

CERRAR SESIÓN

---

**FORMULARIO**  
POSTULACIÓN PARA EL/LA TRABAJADOR/A

---

AL COMPLETAR ESTE FORMULARIO ACEPTA LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES  
(\*) CAMPOS OBLIGATORIOS

---

**INFORMACIÓN ESENCIAL**

RUT

NOMBRES

APELLIDO PATERNO

APELLIDO MATERNO

FICHA NACIMIENTO  \* PAÍS

--- SELECCIONE ---

---

**DOMICILIO**

\* REGIÓN  \* COMUNA  POBLACIÓN / VILLA

--- SELECCIONE ---

\* DIRECCIÓN  NÚMERO  BLOCK  N° DEPARTAMENTO

--- SELECCIONE ---

---

**DATOS DE CONTACTO**

TELÉFONO FED FIA  \* TELÉFONO MÓVIL  \* CORREO ELECTRÓNICO

+56

TELÉFONO MÓVIL

+56

---

**CALIDAD DE TRABAJADOR/A**

DEPENDIENTE

INDEPENDIENTE

**MODALIDAD DE PAGO**

\* MENSUAL O ANUAL

--- SELECCIONE ---

INSTITUCIONES DE SEGURIDAD SOCIAL		
* SALUD	* PREVISIÓN	ISLO MUTUALIDAD
--- SELECCIONE ---	--- SELECCIONE ---	--- SELECCIONE ---
MÉDIO DE PAGO		
* MÉDIO DE PAGO SOLICITADO		
--- SELECCIONE ---		
TIPO DE NOTIFICACIÓN		
<input type="radio"/> POR CORREO ELECTRÓNICO	<input type="radio"/> POR CARTA	
<b>DECLARACIONES:</b>		
1. AUTORIZO EXPRESAMENTE AL SENCE PARA SOLICITAR LOS ANTECEDENTES NECESARIOS PARA EL OTORGAMIENTO DEL BENEFICIO, INCLUYENDO AQUELLOS REGISTRADOS EN EL SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS. 2. LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA EN LA SOLICITUD SE AJUSTA A LA REALIDAD, Y QUE ACEPTO LA RESPONSABILIDAD EN EL RETRASO EN LA ENTREGA DEL SUBSIDIO SI PROPORCIONO INFORMACIÓN ERRÓNEA. 3. QUE EN CASO DE OPTAR POR PAGOS PROVISIONALES MENSUALES DEL SUBSIDIO, ACEPTO REINTEGRAR LOS VALORES PAGADOS EN EXCESO, QUE PUEDAN RESULTAR DEL PROCESO DE RELIQUIDACIÓN ANUAL DEL BENEFICIO (ART. 5º LEY 20.338).		
<input type="checkbox"/> ACEPTO DECLARACIÓN		
<b>POSTULAR</b>		

Este formulario debe ser completado con sus datos de:

- Domicilio.
- Contacto.
- Si es trabajador/a dependiente o independiente.
- Su modalidad de pago (mensual o anual).  
**Sence recomienda que opte por la modalidad de pago anual.**
- Sus instituciones de seguridad social (Salud, Previsión y Mutual).
- Qué medio de pago elige para recibir su beneficio (depósito en cuenta bancaria o efectivo).  
**Sence recomienda que opte por depósito en cuenta bancaria.**
- Si escoge la opción de depósito en cuenta bancaria, a qué cuenta deben ser realizados sus pagos.  
**Sence recomienda verificar sus datos, puesto que inciden directamente en la gestión de su pago.**  
**Así mismo, en el campo “Nº cuenta” ingrese sólo números; sin guiones, sin espacios y sin letras.**
- El medio por el cual desea ser notificado (correo electrónico o carta certificada).

(7) Una vez ingresada toda la información, seleccione el check box “**Acepto declaración**” para indicar que autoriza las declaraciones señaladas.

A continuación, pulse sobre el botón “**Postular**”.

**DECLARACIONES:**

1. AUTORIZO EXPRESAMENTE AL SENCE PARA SOLICITAR LOS ANTECEDENTES NECESARIOS PARA EL OTORGAMIENTO DEL BENEFICIO, INCLUYENDO AQUELLOS REGISTRADOS EN EL SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS.
2. LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA EN LA SOLICITUD SE AJUSTA A LA REALIDAD, Y QUE ACEPTE LA RESPONSABILIDAD EN EL RETRASO EN LA ENTREGA DEL SUBSIDIO SI PROPORCIONO INFORMACIÓN ERRÓNEA.
3. QUE EN CASO DE OPTAR POR PAGOS PROVISIONALES MENSUALES DEL SUBSIDIO, ACEPTE REINTEGRAR LOS VALORES PAGADOS EN EXCESO, QUE PUEDAN RESULTAR DEL PROCESO DE RELIQUIDACIÓN ANUAL DEL BENEFICIO (ART. 5º LEY 20.338).

ACEPTO DECLARACIÓN

POSTULAR

- (8) Aparecerá un cuadro de diálogo, notificando que su solicitud ha sido ingresada; junto con el respectivo número y que se encuentra “En trámite”.



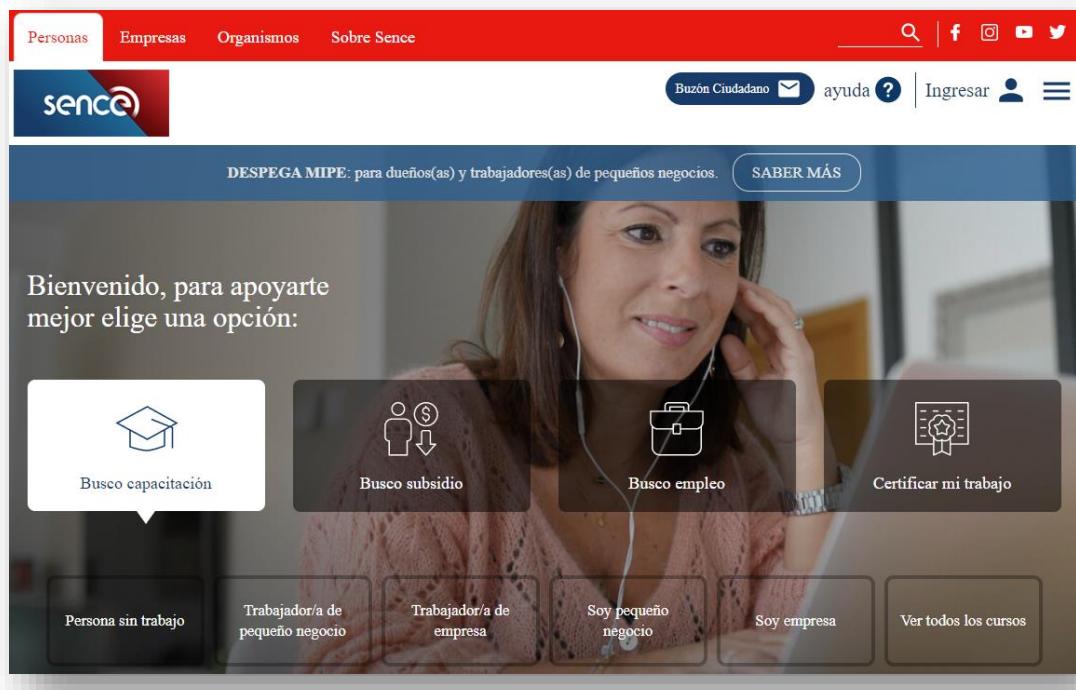
- (9) El siguiente calendario indica el mes de aprobación o rechazo de su solicitud, dependiendo de su mes de postulación para el año 2022. Así mismo, indica el mes en el que recibirá su primer pago, ya sea modalidad de pago mensual o anual.

MES POSTULACIÓN	MES APROBACIÓN O RECHAZO*	PAGO MENSUAL - PRIMES MES DE PAGO**	PAGO ANUAL - PRIMER PAGO**
ENERO 2022	ABRIL 2022	MAYO 2022	PAGO ANUAL 2022 - A PROCESAR Y GESTIONAR EN AGOSTO 2023
FEBRERO 2022	MAYO 2022	JUNIO 2022	
MARZO 2022	JUNIO 2022	JULIO 2022	
ABRIL 2022	JULIO 2022	AGOSTO 2022	
MAYO 2022	AGOSTO 2022	SEPTIEMBRE 2022	
JUNIO 2022	SEPTIEMBRE 2022	OCTUBRE 2022	
JULIO 2022	OCTUBRE 2022	NOVIEMBRE 2022	
AGOSTO 2022	NOVIEMBRE 2022	DICIEMBRE 2022	
SEPTIEMBRE 2022	DICIEMBRE 2022	ENERO 2023	
OCTUBRE 2022	ENERO 2023	FEBRERO 2023	
NOVIEMBRE 2022	FEBRERO 2023	MARZO 2023	
DICIEMBRE 2022	MARZO 2023	ABRIL 2023	PAGO ANUAL 2023 - A PROCESAR Y GESTIONAR EN AGOSTO 2024

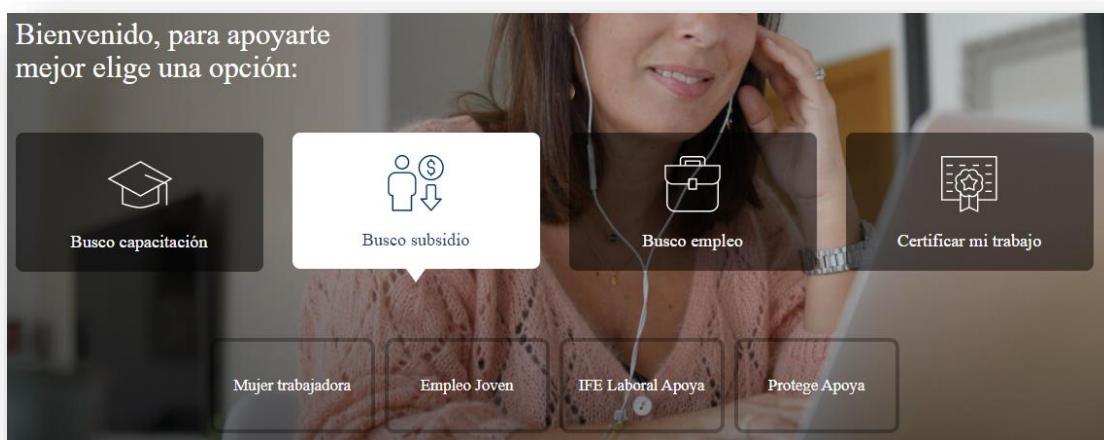
## 2. EXPEDIENTE ELECTRÓNICO

El “**Expediente Electrónico**” es la sección de esta plataforma en la que podrá revisar el estado de su solicitud de postulación ingresada como trabajador/a, ver el historial de sus pagos o actualizar sus datos. Para ingresar al expediente electrónico debe:

- (1) Ingrese al sitio web [www.sence.gob.cl](http://www.sence.gob.cl)



- (2) Haga click en el ícono “**Buscando subsidio**” y podrá ver los subsidios que ofrece Sence, pinche sobre “**Empleo Joven**”.



- (3) En la página web del SEJ, haga click sobre “**Ya postulé o soy beneficiario**” .



Luego pulse sobre el botón “Entrar” para ingresar al Expediente Electrónico.

En tu perfil (expediente electrónico) podrás ver tu monto (solo pago mensual), ver tu estado de solicitud, editar tus datos personales y ver el historial de pago.

**ENTRAR**

(4) A continuación, debe hacer clic sobre la opción “Ingresar”.

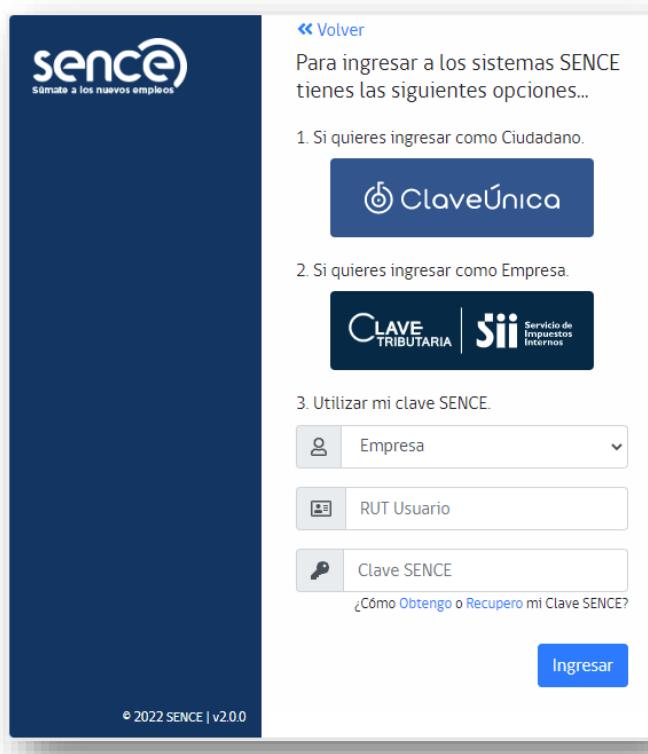
**SEJ**

El Subsidio al Empleo Joven es un aporte monetario del Estado para mejorar los ingresos de los trabajadores y empleadores.

**Ingresar**

© 2022 SENCE | v1.0.0

(5) Para acceder al expediente electrónico, usted lo debe hacer con su **Clave Única**.



Pinche el banner de **Clave Única** (opción 1). El sistema le pedirá su Rut con su Clave. Complete la información y pinche “**continuar**”.



- (6) El sistema le permitirá ingresar como “trabajador/a” o “empleado persona natural”, debe pinchar la opción “**trabajador/a**” e “**ingresar**”.



Posteriormente, el sistema le muestra lo siguiente. Pinche la opción de “expediente electrónico”.



- (7) A continuación, se mostrarán las opciones que puede realizar en el “Expediente Electrónico”; actualizar sus datos de postulación e ingresar al expediente.



The screenshot shows the login page for the Sence Subsidio al Empleo Joven system. At the top left is the Sence logo with the tagline "Súmate a los nuevos empleos". To its right is the "subsidio al empleo joven" logo. On the far right is a "CERRAR SESIÓN" link. Below the logos, a green header bar displays the text "BIENVENIDO/A TRABAJADOR/A" and "SELECCIONA UNA DE LAS OPCIONES PARA CONTINUAR". A horizontal line separates this from the main content area. The main content area has a green header "SUBSIDIO AL EMPLEO JOVEN". It contains two large rectangular boxes. The left box, titled "DATOS DE POSTULACIÓN", features a grid icon and a "ACTUALIZAR" button. The right box, titled "EXPEDIENTE ELECTRONICO", features a document icon and a "IR A EXPEDIENTE" button.

## 2.1 HISTORIAL DE SOLICITUDES E HISTORIAL DE PAGOS

- (1) Para ver tanto el historial de solicitudes como el historial de pagos, debe pulsar el botón “Ir a Expediente”.



- (2) A continuación, se mostrará en pantalla el historial de solicitudes realizadas. Puede revisar el estado de su solicitud, fecha de postulación, fecha de aprobación y fecha de extinción (en caso de corresponder).

ESTADO DE SOLICITUD **APROBADA** ✓

FECHA DE POSTULACIÓN  
28-12-2021

FECHA DE CONCESIÓN  
07-03-2022

#### HISTORIAL DE SOLICITUDES

#### HISTORIAL DE SOLICITUDES

2021

MOSTRAR 10 ✓ REGISTROS

BUSCAR:

FECHA DE SOLICITUD	Nº SOLICITUD	ESTADO	MOTIVOS DE RECHAZO	MODALIDAD DE PAGO	DETALLES
28/12/2021	3283645	APROBADA		PAGO MENSUAL	<b>VER SOLICITUD</b>



MOSTRANDO REGISTROS DEL 1 AL 1 DE UN TOTAL DE 1 REGISTROS

ANTERIOR 1 SIGUIENTE

- (3) Para ver el detalle de cada postulación realizada, pulse sobre “**ver solicitud**” (ver imagen anterior, como indica la flecha) y el formulario se desplegará automáticamente como se muestra a continuación:

**SOLICITUD N° 3283645**

FECHA DE POSTULACIÓN: 28-12-2021

INFORMACIÓN ESENCIAL			
RUT	NOMBRES	APELLIDO PATERNOD	APELLIDO MATERNO
22-02-2000	SEXO FEMENINO	EDAD 21	PAÍS COLOMBIA

DOMICILIO			
REGIÓN REGION DE ATACAMA	COMUNA VALLÉNAR	POBLACION / VILLA RAFAEL TORRE BLANCA	Nº DEPARTAMENTO
DIRECCIÓN BELLAVISTA		NÚMERO 2144	BLOCK

DATOS DE CONTACTO			
TELÉFONO FED FIJA	TELÉFONO MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	

CALIDAD DE TRABAJADOR/A		MODALIDAD DE PAGO	
DEPENDIENTE		PAGO MENSUAL	

INSTITUCIONES DE SEGURIDAD SOCIAL			
SALUD FONASA	PREVISIÓN AFP MODELO	ISL O MUTUALIDAD INSTITUTO DE SEGURIDAD DEL TRABAJO	

MEDIO DE PAGO			
MÉDIO DE PAGO SOLICITADO	BANCO	TIPO DE CUENTA	Nº DE CUENTA

TIPO NOTIFICACIÓN			
CORREO ELECTRÓNICO			

**DECLARACIONES:**

1. AUTORIZO EXPRESAMENTE AL SENCE PARA SOLICITAR LOS ANTECEDENTES NECESARIOS PARA EL OTORGAMIENTO DEL BENEFICIO, INCLUYENDO AQUELLOS REGISTRADOS EN EL SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS.  
 2. LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA EN LA SOLICITUD SE AJUSTA A LA REALIDAD, Y QUE ACEPTO LA RESPONSABILIDAD EN EL RETRASO EN LA ENTREGA DEL SUBSIDIO SI PROPORCIONO INFORMACIÓN ERRÓNEA.  
 3. QUE EN CASO DE OPTAR POR PAGOS PROVISIONALES MENSUALES DEL SUBSIDIO, ACEPTO REINTEGRAR LOS VALORES PAGADOS EN EXCESO, QUE PUEDAN RESULTAR DEL PROCESO DE RELIQUIDACIÓN ANUAL DEL BENEFICIO (ART. 5º LEY 20.338).

- (4) En el Expediente Electrónico también puede revisar el historial de pagos de su subsidio y el detalle de cada proceso de pago

La visualización del historial de está en base al **mes y año de pago**.

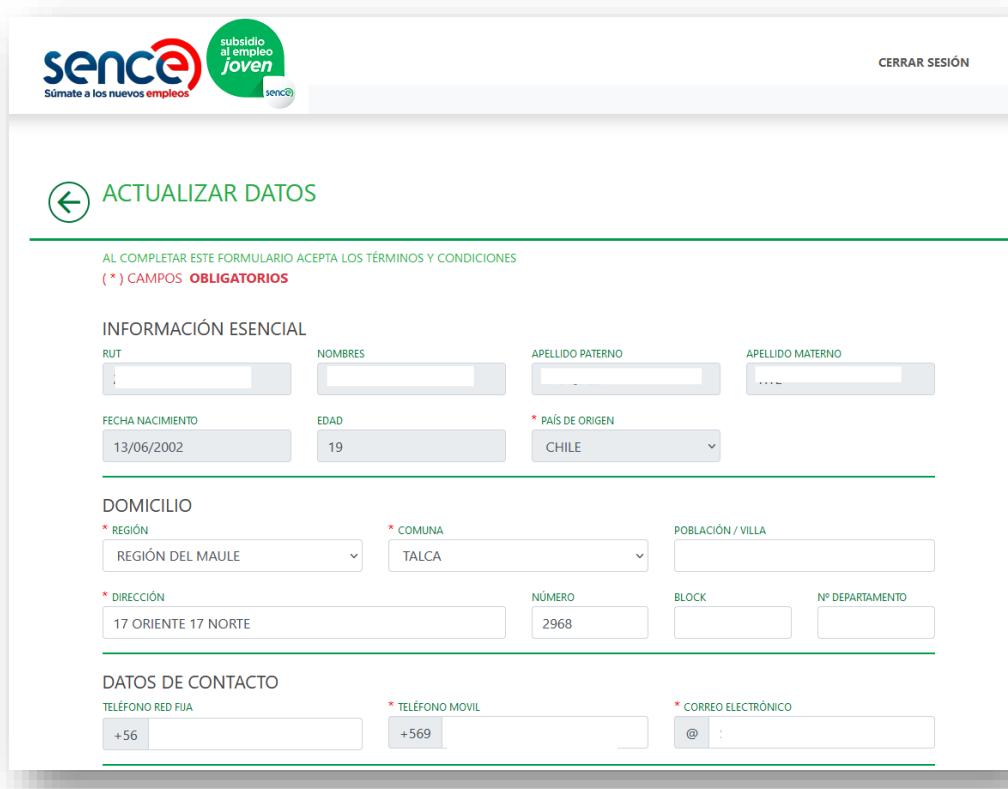
HISTORIAL DE PAGOS											
HISTORIAL DE PAGOS											
2022											
10 REGISTROS		BUSCAR: <input type="text"/>									
JD	MES DE REMUNERACIÓN	MOVIMIENTO	FECHA DE PAGO	MÉDIO DE PAGO	BANCO	Nº CUENTA	TIPO DE CUENTA	MONTO	ESTADO DE PAGO	MOTIVO PAGO	DETALLE DE PAGO
	ABRIL	PAGO MENSUAL	29/07/2022	DEPÓSITO EN CUENTA BANCARIA	BANCOESTADO		CUENTA RUT	\$21.210	PAGO	CORRESPONDE PAGO TOTAL	CUMPLE LOS REQUISITOS DEL SUBSIDIO.
	MARZO	PAGO MENSUAL	30/06/2022	DEPÓSITO EN CUENTA BANCARIA	BANCOESTADO		CUENTA RUT	\$21.210	PAGO	CORRESPONDE PAGO TOTAL	CUMPLE LOS REQUISITOS DEL SUBSIDIO.

- (5) Además, hay un apartado de noticias con información de utilidad.

NOTICIAS
<p><b>INFORMACIÓN:</b></p> <p>1. TENGA EN CUENTA QUE LA VIGENCIA DEL SUBSIDIO ES ENTRE LOS 18 Y 25 AÑOS, CON POSIBILIDAD DE EXTENSIÓN HASTA LOS 27 AÑOS. LA VIGENCIA COMIENZA DESDE LA FECHA DE APROBACIÓN DE SU POSTULACIÓN.</p> <p>2. AL OPTAR POR MÉDIO DE PAGO EN EFECTIVO, EL PLAZO PARA COBRAR EL SUBSIDIO ES DE 90 DÍAS CORRIDOS A PARTIR DE LA FECHA DE PAGO. EN CASO DE NO COBRO EN ESE PLAZO, EL MONTO ES DEVUELTO A SENCE. PARA PODER RECUPERAR EL PAGO, DEBE SOLICITARLO A SENCE. EN CASO DE QUE NO REALICE ESTE TRÁMITE EN UN PERÍODO DE 5 AÑOS, EL PAGO PRESCRIBE.</p>

## 2.2 ACTUALIZAR DATOS TRABAJADOR/A

- (1) Para actualizar los datos, haga clic en la opción “Actualizar” y luego en la sección “Actualizar Datos”. En pantalla se mostrará el formulario con los datos que se pueden actualizar.



AL COMPLETAR ESTE FORMULARIO ACEPTA LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES  
(\*) CAMPOS OBLIGATORIOS

**INFORMACIÓN ESENCIAL**

RUT	NOMBRES	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
13/06/2002	19	CHILE	

**DOMICILIO**

* REGIÓN	* COMUNA	POBLACIÓN / VILLA	
REGIÓN DEL MAULE	TALCA		
* DIRECCIÓN	NÚMERO	BLOCK	Nº DEPARTAMENTO
17 ORIENTE 17 NORTE	2968		

**DATOS DE CONTACTO**

TELÉFONO FÍJO	TELÉFONO MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO
+56	+569	@ :



**DEPENDIENTE / INDEPENDIENTE**

DEPENDIENTE  
 INDEPENDIENTE

**MODALIDAD DE PAGO**

\* MENSUAL O ANUAL  
PAGO MENSUAL

**FORMA DE PAGO Y CUENTA BANCARIA**

\* MEDIO DE PAGO SOLICITADO \* BANCO \* TIPO DE CUENTA \* N° DE CUENTA

**TIPO DE NOTIFICACIÓN \***

POR CORREO ELECTRÓNICO  POR CARTA

Actualice todos los datos que estime conveniente.

Recuerde que los datos para la gestión de su pago (medio de pago, banco, tipo de cuenta y número de cuenta) inciden directamente; si alguno presenta un error o no es correcto, su pago se verá afectado.

- (2) Con los datos modificados, seleccione el *check box* “**Acepto declaración**”. Después haga clic en “**Actualizar**”:

**DECLARACIONES:**

1. AUTORIZO EXPRESAMENTE AL SENCE PARA SOLICITAR LOS ANTECEDENTES NECESARIOS PARA EL OTORGAMIENTO DEL BENEFICIO, INCLUYENDO AQUELLOS REGISTRADOS EN EL SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS.
2. LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA EN LA SOLICITUD SE AJUSTA A LA REALIDAD, Y QUE ACEPTE LA RESPONSABILIDAD EN EL RETRASO EN LA ENTREGA DEL SUBSIDIO SI PROPORCIONO INFORMACIÓN ERRÓNEA.
3. QUE EN CASO DE OPTAR POR PAGOS PROVISIONALES MENSUALES DEL SUBSIDIO, ACEPTE REINTEGRAR LOS VALORES PAGADOS EN EXCESO, QUE PUEDAN RESULTAR DEL PROCESO DE RELIQUIDACIÓN ANUAL DEL BENEFICIO (ART. 5º LEY 20.338).

ACEPTO DECLARACIÓN

**ACTUALIZAR**

Posteriormente aparecerá un cuadro de diálogo con el siguiente mensaje:

DATOS ACTUALIZADOS

TUS DATOS FUERON

**ACTUALIZADOS  
CON EXITO**



ACEPTAR